

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG MUA BÁN HÀNG HÓA

Số: HĐ-001/2026

Hôm nay, ngày .../.../....., tại Đà Nẵng, các bên gồm:

BÊN A (BÊN BÁN) TÊN BÊN A (CÔNG TY HOẶC CÁ NHÂN)

Mã số thuế:

Địa chỉ:

Điện thoại:

BÊN B (BÊN MUA) TÊN BÊN B (CÔNG TY HOẶC CÁ NHÂN)

Mã số thuế:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Hai bên cùng thống nhất ký kết hợp đồng mua bán hàng hóa với các điều khoản sau:

Điều 1. Hàng hóa mua bán

Bên A bán và Bên B mua hàng hóa sau: Tên hàng, quy cách, chất lượng; danh mục dài thì ghi là theo phụ lục

Danh mục chi tiết về tên hàng, quy cách, số lượng và đơn giá được lập thành phụ lục ký kèm hợp đồng này và là một phần không tách rời của hợp đồng.

Điều 2. Giá và thanh toán

2.1. Tổng giá trị hợp đồng là 0, đã bao gồm thuế giá trị gia tăng.

Bên B thanh toán thành 2 đợt theo tiến độ hai bên thống nhất tại phụ lục.

2.2. Đợt thanh toán cuối cùng được thực hiện trong vòng 15 ngày kể từ ngày Bên B nhận đủ hàng và hai bên ký biên bản giao nhận.

Điều 3. Giao nhận hàng hóa

Địa điểm giao hàng: Ghi địa chỉ cụ thể, không ghi tên công ty.

Thời hạn giao hàng: trong vòng 15 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.

3.1. Bên A lo việc vận chuyển và chịu chi phí vận chuyển tới địa điểm giao hàng.

Khi giao nhận, hai bên lập biên bản giao nhận ghi rõ số lượng và tình trạng hàng hóa, có chữ ký của người giao và người nhận.

Điều 4. Thời điểm chuyển rủi ro

4.1. Rủi ro đối với hàng hóa chuyển từ Bên A sang Bên B kể từ thời điểm hàng được giao tại địa điểm giao hàng nêu trên.

Thời điểm chuyển quyền sở hữu hàng hóa do hai bên thỏa thuận riêng; nếu không có thỏa thuận khác thì trùng với thời điểm chuyển rủi ro nêu trên.

Điều 5. Kiểm tra hàng hóa và khiếu nại

Bên B kiểm tra số lượng, bao bì và tình trạng bên ngoài của hàng hóa ngay khi nhận. Những khiếm khuyết nhìn thấy được phải ghi vào biên bản giao nhận tại thời điểm nhận hàng.

Đối với khiếm khuyết chỉ phát hiện được khi mở bao gói hoặc đưa vào sử dụng, Bên B có quyền khiếu nại trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận hàng.

Khi khiếu nại, Bên B thông báo bằng văn bản kèm bằng chứng. Hai bên cùng kiểm tra và lập biên bản ghi nhận.

Trường hợp hàng hóa không đúng thỏa thuận, Bên A đổi hàng, bổ sung hàng thiếu hoặc giảm giá tương ứng theo thỏa thuận của hai bên.

Điều 6. Bảo hành

6.1. Bên A bảo hành hàng hóa trong 12 tháng kể từ ngày giao hàng, theo chính sách của nhà sản xuất hoặc theo thỏa thuận ghi tại phụ lục.

Bảo hành không áp dụng cho hư hỏng do sử dụng sai hướng dẫn, do tác động bên ngoài hoặc do Bên B tự ý sửa chữa.

Điều 7. Quyền và nghĩa vụ hai bên

Bên A giao hàng đúng loại, đúng số lượng, đúng thời hạn và cung cấp đầy đủ chứng từ kèm theo hàng hóa.

Bên B nhận hàng và thanh toán đúng hạn theo thỏa thuận.

Hai bên thông báo cho nhau bằng văn bản khi có thay đổi ảnh hưởng tới việc thực hiện hợp đồng.

Điều 8. Vi phạm hợp đồng

Bên giao hàng chậm hoặc thanh toán chậm so với thời hạn đã thỏa thuận phải thông báo trước và chịu trách nhiệm theo thỏa thuận của hai bên.

Mức phạt vi phạm do hai bên thỏa thuận và ghi cụ thể tại đây: Lưu ý mức phạt vi phạm bị pháp luật giới hạn, hai bên cần kiểm tra lại trước khi ghi con số.

Việc phạt vi phạm không thay thế nghĩa vụ bồi thường thiệt hại thực tế, nếu hai bên có thỏa thuận về bồi thường.

Điều 9. Chấm dứt hợp đồng

Hợp đồng chấm dứt khi hai bên hoàn thành nghĩa vụ, hoặc khi hai bên thỏa thuận chấm dứt bằng văn bản.

Một bên được đơn phương chấm dứt khi bên kia vi phạm nghiêm trọng nghĩa vụ và không khắc phục sau khi đã được thông báo bằng văn bản.

Điều 10. Điều khoản chung

Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký và được lập thành hai bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ một bản.

Mọi sửa đổi, bổ sung phải được lập thành văn bản có chữ ký của hai bên.

ĐẠI DIỆN BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)

TÊN BÊN A (CÔNG TY HOẶC CÁ
NHÂN)

ĐẠI DIỆN BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)

TÊN BÊN B (CÔNG TY HOẶC CÁ
NHÂN)

Mẫu hợp đồng tham khảo do PCTech tạo. Mức phạt vi phạm bị pháp luật giới hạn; với đơn hàng giá trị lớn nên tham vấn người
có chuyên môn pháp lý trước khi ký.